

Ordenanza Reguladora del Acceso al Centro de Empresas Alqueria de Moret

Anexo II: GUIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE EMPRESA

El análisis del proyecto empresarial ha de estructurarse en los siguientes apartados, puede cambiar la denominación, el orden según el modelo de plan de empresa utilizado, pero respetando el contenido y la denominación de los apartados principales:

1.- Descripción general de la idea.

- 1.1. Breve historia de la idea.
- 1.2. Denominación.
- 1.3. Descripción de la actividad.
- 1.4. Identificación de los promotores.
- 1.5. Presentación del currículum de los promotores.
- 1.6. Local. Titularidad, dimensiones, inversiones y proyecto técnico.

2.- Plan de Marketing.

2.1. El producto / servicio.

- 2.1.1. Productos/servicios.
- 2.1.2. Precios.
- 2.1.3. Proceso de fabricación/desarrollo de los servicios.
- 2.1.4. Política de precios.
- 2.1.5. Empresas proveedoras.

2.2. Mercado

- 2.2.1. Sector.
- 2.2.2. Mercado potencial.
- 2.2.3. Estacional.
- 2.2.4. Cliente tipo.
- 2.2.5. Competencia.

2.3. Ventas, Compras y Comunicación.

- 2.3.1. Previsión de ventas del primer año.
- 2.3.2. Previsión los tres primeros años.
- 2.3.3. Justificación de la previsión de ventas.
- 2.3.4. Previsión de compras. Primer año.
- 2.3.5. Previsión de compras tres primeros años.
- 2.3.6. Justificación de la previsión de compras.
- 2.3.7. Comunicación y publicidad.
- 2.3.8. Previsión de los gastos en comunicación (3 primeros años).
- 2.3.9. Estrategias futuras de marketing.

3.- Plan de recursos humanos

- 3.1. Plantilla (incluye promotores).
- 3.2. Descripción de los puestos de trabajo.
- 3.3. Sistemas de selección de personal.
- 3.4. Costes salariales de los tres primeros años.

4.- Plan jurídico mercantil.

- 4.1. Forma jurídica elegida.
- 4.2. Ventajas e inconvenientes.

4.3. Gastos de Puesta en marcha.

5.- Plan económico-financiero.

5.1 Balance de la situación inicial.

5.1.1. Inversión.

5.1.2. Financiación.

5.2. Cuenta de resultados provisionales.

5.3. Presupuesto de tesorería a tres años.

5.4. Balances finales

5.4.1. Balance de situación para los tres primeros años.

6.- Puesta en marcha

6.1. Fecha prevista de inicio de actividad

6.2. Breve descripción de las tareas para la puesta en marcha.

6.3 Reflexiones acerca de la viabilidad del proyecto

6.4 Conclusiones