

**INSTÀNCIA SOL·LICITUD SUBVENCIÓ ENTITATS ESPORTIVES****SOL·LICITANT / REPRESENTANT**

|                                   |  |      |  |
|-----------------------------------|--|------|--|
| Sol·licitant:<br>(Nom/raó social) |  | CIF: |  |
| Representant:<br>(Nom i cognoms)  |  | DNI: |  |

**AVÍS**

|                    |  |          |  |
|--------------------|--|----------|--|
| Correu electrònic: |  | Telèfon: |  |
|--------------------|--|----------|--|

**NOTIFICACIÓ**

|                                      |                                   |
|--------------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Electrònica | <input type="checkbox"/> En paper |
|--------------------------------------|-----------------------------------|

**ADREÇA POSTAL**

|           |  |            |  |
|-----------|--|------------|--|
| Adreça:   |  | C.P.:      |  |
| Població: |  | Província: |  |

**DECLARA RESPONSABLEMENT:**

1. Que aquesta Associació **no es troba inhabilitada** per a contractar amb les Administracions públiques o per obtenir subvencions d'elles, així mateix declara trobar-se facultat per a actuar en nom de l'entitat.
2. Que aquesta Associació **no ha sol·licitat ni rebut cap subvenció** per altres institucions públiques o privades per al programa que es presenta. En cas d'haver rebut altres subvencions, ha d'assenyalar institució i quantia: \_\_\_\_\_
3. Que el programa d'activitats i pressupost d'enguany és el següent:

**Programa d'activitats** (descripció detallada de l'Activitat o Activitats amb data):

|  |
|--|
|  |
|--|

**Pressupost:**

Relació d'ingressos i imports (cal indicar el total d'ingressos):

|  |
|--|
|  |
|--|

Relació de despeses i imports (cal indicar el total de despeses):

|  |
|--|
|  |
|--|

4. Que els **documents relatius a l'associació** sol·licitant ja consten en l'Ajuntament de Picanya. En cas de modificació haurien de presentar-los en el registre d'associacions de l'Ajuntament.
5. En cas de modificació en les **dades bancàries** s'ha adjuntar la certificació expedida per l'entitat bancària.

**DEMANE**

La subvenció pressupostada per a enguany, d'acord amb l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Picanya (en davant, OGSAP).

**DADES I DOCUMENTS PRECEPTIUS** (Art. 4 [OGSAP], Art. 13.2.e [Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions] i Art. 18, 19, 22 i 23 [Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions ])

1) **ADJUNTA** (si es el cas, aportar el document seleccionat en el punt 5).  
(veure informació d'anotació registral)

2) **AUTORITZE A L'AJUNTAMENT A OBTINDRE** (als efectes del reconeixement, seguiment i control) (Art. 95.1 K Llei 58/2003, 17 de desembre, General Tributària):

- Corrent de les obligacions tributàries per a subvencions i ajudes: Autoritze: **SI/NO** Adjunte Certificat: **SI/NO**

3) D'acord amb l'art. 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, amb la present **es pressuposa l'autorització a l'Ajuntament** per a recaptar pels seus propis mitjans les següents dades, excepte en el cas d'oposició expressa.

- Corrent de pagament d'obligacions amb la Seguretat Social: Autoritze: **SI/NO** Adjunte Certificat: **SI/NO**

L' autorització podrà ser revocada en qualsevol moment amb un escrit dirigit a l'Ajuntament.

Sr. Alcalde President de l'Ajuntament de Picanya

**INFORMACIÓ DE PROTECCIÓ DE DADES**

Les dades per vostè facilitades seran tractats per l'Ajuntament de Picanya, en qualitat de Responsable de Tractament, amb la finalitat de portar la gestió administrativa del registre Municipal d'Associacions o altres col·lectius, a fi de gestionar ajudes o subvencions, contactar amb Vostès per a la invitació o organització d'activitats, actes o esdeveniments, així com qualsevol altra d'interès municipal o associatiu.

La base jurídica de legitimació per al tractament de les dades personals radica en l'exercici dels poders públics o competències conferits o, si escau, la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interès públic.

Les dades de contacte del representant seran conservats en el Registre Municipal d'Associacions pel temps que romanga en tal condició. És obligatori comunicar el cessament en la representació, així com les modificacions, si escau, dels càrrecs de l'òrgan de govern i, si escau, l'extinció de l'associació o col·lectiu. No obstant açò, les dades podran ser conservats, si escau, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, fi històrica o finalitats estadístiques.

Les dades de contacte de la persona representant podran ser cedits o comunicats a altres associacions o entitats, a l'efecte de ser convocats a actes o esdeveniments, així com ser publicats, si escau, en el lloc web de l'Ajuntament.

**SI/NO** vull que les meues dades siguen cedides o publicades.

Vostè podrà exercitar els drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Limitació o, si escau, Oposició. A aquests efectes, haurà de presentar un escrit en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament: Plaza Espanya, 1 – 46210, Picanya, València o, si escau, al nostre Delegat de Protecció de Dades [dpd@picanya.org](mailto:dpd@picanya.org).

En l'escrit haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també document que acredite la representació i document identificatiu del mateix.

Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades ([www.agpd.es](http://www.agpd.es)).